

ÜLDTÖÖPLAAN

Raasiku Kool

2025/26 õa

Kinnitatud ÖN koosolekul 26.08.2025

Raasiku Kooli üldtööplaani on dokument, milles määratletakse Raasiku Kooli ühe õppeaasta tegevuskava, lähtudes Raasiku Kooli arengukavast ja õppekavast, õppeaasta üldeesmärkidest ja eelmise aasta töö kokkuvõttest. Antud töökava sündmuste osas võib esineda muudatusi. Muudatused arutatakse läbi juhtkonnas ja sündmuse eest vastutaja teavitab kõiki osapooli.

Üldtööplaani on vormistatud alapunktidega vastavalt tegevusvaldkondadele. Iga alapunktis määratletakse ülesanded, tegevused, vastutajad, kaasatud meeskond ja tähtajad.

Üldtööplaanis on välja toodud järgmised tegevusvaldkonnad:

1. eestvedamine ja juhtimine;
2. personalijuhtimine;
3. koostöö huvigruppidega;
4. ressursside juhtimine;
5. õppe- ja kasvatusprotsess.

Välja on toodud nii tagasivaade 2024/25 õppeaastale kui plaanid 2025/26 õppeaastaks.

2024/25 õppeaasta kokkuvõte

Õppeaasta peamiseks eesmärgiks oli õpistrateegiate tutvustamine õpilastele ja õpetajate poolt nende aktiivne kasutamine ainetundides. Õpilaste ja õpetajate teadlikkusest tegi tudeng Maarja Lips seoses enda magistritööga ka uuringu, kust ilmnis, et vaatamata fookusaastale vajavad õpilaste ja õpetajate teadmised õpistrateegiatest ning õpistrateegiate rakendamine õppetöös veel toetamist. Uuringu tulemustele toetudes on vaja õpistrateegiate teadlikku kasutamist ka järgmisel õppeaastal fookuses hoida, et nende kasutamine saaks muutuda õppetöö loomulikuks osaks.

Infokoosolekud, tugimeeskonna koosolek ja juhtkonna koosolekud toimusid regulaarselt kord nädalas. Õpetajate ja õpilaste koostöökseks ellu kutsutud ettevõtlik aeg jätkus, kuid regulaarsuses ja sisu süsteemsuses on vaja korrekture teha. II ja III kooliastme õpetajad tõid esile vajadust iganädalaseks klassiga kohtumiseks. Samuti tekkis vajadus külalisesinejatega kohtumisel selle järele, et õpetajad viibiksid enda klassi juures, et saada osa külalisesineja räägitust ja suunata õpilasi küsimusi esitama, külalist vastu võtma ja teda ära saatma.

Maine kujundamisele pöörati jätkuvalt tähelepanu ja seda ennekõike koolis toimuvate sündmuste regulaarse kajastamise kaudu sotsiaalmeedias. Samuti jätkusid ja muutusid regulaarseks persooniloo väljaandmised, mis said ka kogukonnast positiivset tagasisidet. Väärtuste maskotid on olemas kõikides klassides. Nende süsteemne kasutamine vajab ühist koostööd, et õpetajad saaksid üksteist innustada ja kogemusi jagada.

Kooli eesmärgiks oli dokumentide uuendamisega jätkamine. Uuendatud said töölepingute põhjad, õppekava üldosa koos sinna kuuluvate dokumentidega (loovtööde juhend, toe pakkumine Raasiku Koolis, väljasõitude korraldus).

Koolis oli 1. aastat kasutusel Stuudiumi keskkond. Keskkonna kasutamine sujus õpetajate poolt hästi. Üldine haldus ja Stuudiumi võimaluste laiem kasutamine vajab veel õppimist ja kommunikatsiooni.

Õpilasesindus ja õpilasaktiiv on aktiivselt tegutsemas ja aina enam koolielu sündmustesse kaasatud. Vilistlaskogu käimalükkamine vajab endiselt veel tööd. Kogukonnakooli aktiivsemaks arendamiseks moodustati kevadel 2024 kogukonnakooli meeskond, kuhu kuulusid kogukonnajuht, kunstõpetuse õpetaja ja laste osakonna raamatukoguhoidja. Lisaks toetas arendusjuht kogukonnajuhti ja tema meeskonda ajaraami loomisega. Seoses kogukonnajuhi vahetusega toimusid töökorralduses

muudatused ning valdkonna juhtimine läks suuremas mahus kogukonnajuhi pädevusse. Meeskonnas jätkas kunstiõpetuse õpetaja.

Kool on Liikuma Kutsuva Kooli vapikool ja valdkonna juhtimine on aktiivne ning kooli külastasid ka võrgustiku liikmed. Toimus erinevaid koolitusi ja teemapäevasid.

Õpetajate digipädevuste arendamise eesmärgil toimus mitmeid sisekoolitusi. Ennekõike oli fookus AI tutvustamisel. Alustati sisehindamisega, et edaspidi otsuseid teadlikumalt langetada. Õpilaste digioskuste süsteemseks arendamiseks tehti esimesed ettevalmistused õppekavade täiendamiseks.

Füüsilises keskkonnas leiti lahendusi õpilaskonna suurenemisel tekkiva ruumipuuduse leevendamiseks. II korruse eriklassist ja logopeedi kabinetidest kujundati suur klassiruum, vene keele klassist kujundati keelerühma klass ehk vähendati õpilaskohtade arvu, mis andis võimaluse eriklassi loomiseks. Õpetajate garderoobist kujundati eripedagoogi kabinet.

Raasiku Kooli kui kogukonnakooli ühtsustunde suurendamiseks algatati jaanuaris 2024 õpetajate ja õpilaste ühine võrkpallitrenn. Trenn jätkus ka 2024/25 õppeaastal.

Koolis tegutseb mitmeid huviringe, millest kooli huviringidena tegutsevad tütarlaste teadusring (Unicorn Squad), lastekoor, mudilaskoor ja poistekoor, lisaks kogukonnale mõeldud naiskoor ja meeskoor ning ühendkoor. Raasiku Kooli kõik koorid osalesid laulupeol. Kooli solistid osalesid Raasiku ja Jõelähtme valla ning Harjumaa laululapse võistlustel.

2024/2025 poolaastal sai kool Haridus- ja teadusministeeriumi partnerkooliks töötamaks välja MATIK õppesuund III kooliastmes. Õpetajate koolitused ja koostöö partnerkoolide- ja ettevõtetega sai alguse 2025 aasta I pooles. Projekt kestab 2028. aasta lõpuni. Projektidest kinnitati ka kaasava hariduse projekt, mille raames sai kool võimaluse õppevahendeid soetada. Samuti osales kool liikumis- ja loodusainete õppevahendite projektis, mille abil saadi samuti laiendatud võimalused õppevara rikastamiseks. Õpilastele andis laiema võimaluse õppekäikudel osalemiseks õnnestunud PRIA projekt. Tantsu- ja laulupeo projekтираhadest õnnestus korrastada õpilaste laulupeo riiete vara ning tänu KIK projektile said kõikide klasside õpilased osa erinevatest õppekäikudest.

Õppeaasta jooksul analüüsiti 2021-2025 aasta arengukava ja koguti sisendit uueks arengukavaks nii õpilastelt, õpetajatelt kui lapsevanematelt.

2025/26 õppeaasta tegevused

1. Eestvedamine ja juhtimine

Raasiku Kooli koosolekute regulaarsus aitab tööd paremini planeerida ja soodustab meeskonnatööd. Seega jätkuvad tugimeeskonna, juhtkonna ja õpetajate infokoosolek üks kord nädalas. Lisaks jätkub ettevõtlik aeg õpilaste ja klassijuhataja koostööks igal kolmapäeval 5. tunni ajal ja eraldi õpetajate koostööaeg samuti igal kolmapäeval pärast õppetunde. Õpetajad arvestavad antud ajal vajadusega koolimajas olla. Koostööajal toimub kord kuus laiendatud tugimeeskonna koosolek, kus on tavapärasele meeskonnale lisaks kaasatud logopeed, eriklasside õpetajad ja abiõpetajad, vajadusel õppejuht, koolijuht, klassijuhatajad ja/ või aineõpetajad. Tugimeeskonna tööd juhib ja koordineerib HEVko, kes vastutab ka tugimeeskonna ja laiendatud tugimeeskonna koosolekute kokkukutsumise ja protokollimise eest. Lisaks toimuvad koostööajal klasside ning õpilaste ümarlauad, III kooliastmes MATIK õppesuuna väljatöötamise kohtumised, sisekoolitused jms. Mitmed õpetajad on soovi avaldanud kovisiooni kohtumisteks.

2025/26 õa on fookuses:

1. MATIK õppesuuna väljaarendamine vastavalt projekti tegevuskavale;
2. õppekava ja ainekavade täiendamine digioskuste süsteemse õppe toetamiseks;
3. teadlikum ennetustöö taastava praktika viljelemise toel;
4. sisehindamine;
5. uue arengukava kinnitamine.

Lisaks jätkame eelmisel aastal alustatud:

1. Stuudiumi laiem tundmaõppimine ja kasutamine;
2. õpistrateegiate teadlik rakendamine.

Koolis tegutsevad endiselt erinevad koostöögrupid:

1. tugimeeskond;
2. KiVa-tiim;
3. Liikuma Kutsuva Kooli meeskond;
4. kogukonnakooli meeskond.

Lisaks koostöögruppidesse kuulumisele panustavad aineõpetajad arendustöösse projektide eestvedamisega ja sündmuste korraldamisega (näiteks teemanädalad) ning õpilaste suunamisega olümpiaadidel/ võistlustel osalema.

Täpsemad tegevused 2025/2026 õppeaastal eestvedamises ja juhtimises

Tegevus	Vastutaja	Kaasatud meeskond	Möödik	Tähtaeg
Sisehindamine	haridustehnoloog	arendusjuht	küsimustikud on valmis ja õpilastele, personalile ja lapsevanematele saadetud	veebbruar 2026
Sisehindamise analüüs	haridustehnoloog	arendusjuht	küsimustike vastused on analüüsitud ja tulemused juhtkonnale esitatud	märts 2026
Raasiku Kooli vilistlaste	koolijuht	klassijuhatajad,	andmed asutustest,	august 2026

valikud edasiõppimiseks		juhiabi	kus vilistlased jätkasid oma õpiteekonda on alates 2021/22 õa lõpetajatest kaardistatud	
Lastevanemate koosoleku protokoll põhja loomine	õppejuht	klassijuhatajad		10.09.2024
Ainealaste hindamisjuhiste sisestamine Stuumiumi	aineõpetajad	haridustehnoloog, õppejuht	kõikide klasside ja õppeainete hindamisjuhised on Stuumiumis trimestri alguses üleval	iga trimestri 2. nädala lõpuks
Õpilase individuaalse arengu jälgimise kaart (ÕIAK) põhjade täitmise regulaarsuse tagamine	HEVko	aineõpetajad	ÕIAK täitmine toimub õppeaasta jooksul regulaarselt vastavalt vajadusele	oktoobri lõpp ja märtsi lõpp
Kooli kodulehel Raasiku Kooli põhiväärtuste silmatorkav kuvamine	direktor	haridustehnoloog	väärtused on kodulehe küllastajale lihtsalt leitavad	01.03.2026
MATIK õppesuuna väljaarendamine	MATIK õppejuht	MATIK õpetajad, juhtkond	MATIK tegevuskavas kavandatu on	juuni 2026

			saavutatud	
Ainekava täiendamine digioskuste valdkonnas	haridustehnoloog	õppejuht, aineõpetajad	igas ainekavas on määratletud täpsed tegevused digioskuste saavutamiseks	juuni 2026
Uue arengukava kinnitamine	direktor	koolipere, KOV	ainekava on kinnitatud ja kodulehel üleval	märts 2026
Õpistrateegiate kasutamise toetamine ja monitooring	arendusjuht	haridustehnoloog	õpilased on teadlikud, millised õpistrateegiaid ja miks õppetöös kasutatatakse	jaanuar 2026 ja juuni 2026
Stuudiumi kasutamise päevakava muudatuste kajastamiseks	õppejuht	õpetajad	koolipere saab Stuudiumist info tunniplaani muudatuste kohta koos infoga, kes tundi asendab	jaanuar 2026
Taastava koolikultuuri loomise soodustamine	arendusjuht	projektis osalevad õpetajad ja juhtkonna liikmed	loodud on Raasiku Kooli mudel taastava praktika rakendamiseks	juuni 2026

2. Personalijuhtimine

Raasiku Kooli **juhtkonda** kuulub 8 rolli esindajat- koolijuht, kooli õppejuht, arendusjuht, lasteaia õppejuht, haldusjuht, kogukonnajuht, HEVko ja haridustehnoloog. Alljärgnevalt on välja toodud nende peamised ülesanded.

Koolijuht vastutab kooli maine kujundamise, ressursside juhtimise ja juhtide juhtimise eest. Koolijuhi peamiseks ülesanneteks on süsteemide sujuvamaks muutmine ja juhtide juhtimise kaudu kooli missioonist ja visioonist lähtuvalt ning koostöös meeskonnaga arengusuundade väljatöötamine, vallaga suhtlemine.

Kooli õppejuht vastutab õppetöö koordineerimise ja kvaliteedi eest ning on pedagoogilisele personalile vahetuks juhiks. Õppejuht tagab õppetöö sujuva toimumise ning info liikumise õpetajateni õppetööd, eksameid jms puudutava osas.

Arendusjuht vastutab õppetöö kvaliteedi tõstmise eesmärgil vajalike arendustegevuste ellukutsumise ja rakendamise eest. Arendusjuht leiab võimalusi kooli igakülgeks arendamiseks ja teeb koolijuhiga tihedat koostööd koostööpartnerite leidmiseks ning Raasiku Kooli pildil hoidmiseks. Arendusjuht kohtub regulaarselt koostöögruppide juhtidega, et tagada tegevuste lõiming ja asjaolu, et koolielu rikastavad tegevused oleksid tihedalt seotud kooli õppekavaga.

Lasteaia õppejuht on lasteaia pedagoogilise personali vahetu juht. Lasteaia õppejuht on vastutav lasteaia õppetöö korralduse, kvaliteedi hoidmise ja tõstmise eest ning info sujuva liikumise eest õppetööd puudutava osas, sh dokumentide kaasajastamise ja koostöö juhtimise eest lasteaia meeskonnaga. Lasteaia õppejuht panustab kooli ja lasteaia ühtsustunde loomisesse ja leiab võimalusi kahe maja koostööks õppetöö valdkonnas.

Haldusjuht vastutab nii kooli kui lasteaia füüsilise keskkonna korrashoiu eest ja jälgib eelarve piirides püsimist tema haldusala piires. Haldusjuht on vahetuks juhiks majanduspersonalile. Haldusjuht tagab info liikumise juhtkonna/ pedagoogilise personali ja majanduspersonal vahel. Haldusjuht tagab toitlustuse tagamiseks ja puhtuse hoidmiseks vajalike vahendite ja inventari õigeaegse olemasolu, et tagada koolipere heaolu. Lisaks jälgib majandusjuht bürootarvete õigeaegse olemasolu õppetöö sujuvaks toimimiseks.

Kogukonnajuht vastutab koolis toimuvate sündmuste ja huvihariduse korraldamise eest, sh ettevõtlikul ajal külalisesinejate organiseerimise ja sellega seonduva infovahetuse eest. Kogukonnajuht teeb tihedat koostööd arendusjuhiga aja planeerimise eesmärgil. Kogukonnajuht juhib enda meeskonda ja tagab meeskonna sujuva toimimise, jagades infot ja rolle, luues tingimused

sündmuseid puudutava info aegsaks kommunikeerimiseks ülejäänud personalile. Kogukonnajuht vastutab õpilaste infovahetunni korralduse eest ja õpilasesinduse sisuka toimimise eest. Õpilasesindus on juhtkonnale ja õpetajatele aktiivseks koostööpartneriks, tuues välja puuduseid ja esitades ettepanekuid nende lahendamiseks. Õpilasesinduse liikmed vastutavad info liikumise eest ülejäänud klassidele. **Õpilasesindus** koostöös kogukonnajuhiga jagab klassidele infot võimaluste kohta projektides osaleda.

HEVko vastutab tugimeeskonna töö koordineerimise, HEV õpilaste õppe koordineerimise ja HEV õpilasi puudutava info kommunikatsiooni eest vajalike osapooltega. HEVko teeb tihedat koostööd õpetajatega, viies läbi ümarlaudasid ja jagades infot õpilaste õppe erisuste kohta. HEVko vastutab info liikumise eest klassijuhatajate ja aineõpetajateni, **klassijuhataja** vastutab õpilaste regulaarse toetamise .

Haridustehnoloog vastutab kooli ja lasteaia digitaristu korrashoiu eest ja informeerib muutustest haldusjuhti, et tagada inventuuris seadmete asukoha info ja seadmete olemasolu ettenähtud kohas. Haridustehnoloog on vastutav õpilaste ja õpetajate digioskuste arendamise eest, viies läbi sisekoolitusi ja jagades keskkondade kohta vajalikku infot, olles vajadusel IKT kasutamise juures toeks, tagades õppekava ajakohastamise digioskuste valdkonnas ja monitoorides digioskuste taset nii õpilaste kui õpetajate seas. Haridustehnoloog vastutab kooli kodulehe toimimise ja ajakohastatud info kajastamise eest. Haridustehnoloog on Stuudiumi ja teiste haridusvaldkonna digikeskkondade administraatoriks.

Raasiku Koolis on **õpetaja** juhiks enda ainetunnis ja klassis, tagades õppimist soodustava keskkonna ja hoides end kursis valdkonna arengutega. Õpetaja teeb tihedat koostööd abi- ja asendusõpetajatega, kaasates teda tööde planeerimisse ja õpilastele igakülgse toe pakkumisse. Õpetaja teeb koostööd ka tugimeeskonna ja juhtkonnaga, andes enda ja õpilaste vajadustest märku ning tehes koostööd parimate praktikate saavutamiseks. Õpetaja vastutab koostöise ja õppimist soodustava õhkkonna loomise eest ainetunnis ja kollektiivis.

Klassijuhataja vastutab enda klassi kui grupi toimimise eest, info liikumise eest enda klassi õpilasteni, enda klassis iga õpilase õppeedukuse ning heaolu jälgimise eest. Kui õpilasel esineb raskusi koolikohustuse täitmisega, õppetööga, eakaaslastega või aineõpetajatega suhtlemisega või muid õpilase heaolu mõjutavaid tegureid, suhtleb klassijuhataja esmalt õpilase ja vajadusel

tema vanematega ning kaasab õigeaegselt teisi osapooli täiendava toe pakkumiseks. Klassijuhataja viib iga enda klassi õpilasega läbi arenguveestluse, mis toimub vähemalt ükskord õppeaastas valdavalt II trimestri jooksul.

Pakun variandi: Uusi töötajaid toetab ja juhendab kooliellu sulandumisel mentor, kelleks on koolijuhi poolt määratud isik. Mentoriga kohtutakse regulaarselt kord nädalas kokkulepitud ajal. Mentori ülesandeks on ka tundide vaatlemine ja menteele tagasiside andmine. Iga õpetaja hindab enda vajadust mentori järele ja annab enda soovist koolijuhile märku.

Täpsemad tegevused 2025/2026 õppeaastal personalijuhtimises

Tegevus	Vastutaja	Kaasatud meeskond	Möödik	Tähtaeg
Siseveebi loomine	haridustehnoloog	juhtkond	Siseveeb on loodud ja personalile tutvustatud	aprill 2026
Uue töötaja sisseelamise toetamine	koolijuht	juhiabi, töökeskkonnaspetsialist, juhtkond	Siseveebis on olemas sisseelamise selged sammud; loodud on värbamise protsessi kirjeldus	jaanuar 2026
Väärtuspakkumine asutuse kodulehel	koolijuht	haridustehnoloog, kogukonnajuht, arendusjuht jt juhtkonna liikmed	Kodulehel on väärtuspakkumine lahti kirjutatud	jaanuar 2026

3. Koostöö huvigruppidega

Raasiku Koolis toimivad koostöögruppid, mis lähtuvad oma tegevustes Raasiku Kooli põhiväärtustest ja panustavad kooli arengusse. KiVa, LKK ja kogukonnakooli meeskonna paremaks koostööks kohtub arendusjuht meeskondadega või nende juhtidega regulaarselt. Juunis koostööpäeval teevad koostöögruppide juhid ülevaate õppeaasta õnnestumistest ja arengukohtadest ning seavad nendest lähtuvalt eesmärgid uueks õppeaastaks. Õppeaasta alguses kohtuvad koostöögruppide juhid arendusjuhi ja koolijuhiga, kellega ühiselt seatakse uue õppeaasta fookused lähtuvalt Raasiku Kooli vajadustest ja arengukavast.

E-õppepäevadel toimuvad võimalusel teiste koolide külastused, mis annavad sisendit koostöögruppide töö planeerimiseks ja inspireerivad õpetajaid. Koolikülastuste võimalusi leiavad koostöögruppide liikmed ja õpetajad ise, tehes selleks vajalikke kokkuleppeid. Koolikülastuse fookus lepitakse enne kohtumise planeerimist kokku.

Raasiku Kool teeb koostööd noortekeskuse, rahvamaja, huvikool Pääsulind, raamatukogu ja kohalike ettevõtetega. Kogukonnajuht tagab Raasiku Kooli vilistlaskogu aktiivse käimalükkamise.

Iga koolipere liige panustab võimaluste piires Raasiku Kooli põhikooli ja lasteaia ühtsustunde loomisesse ja leiab võimalusi omavaheliseks koostööks.

Täpsemad tegevused 2025/2026 õppeaastal personalijuhtimises

Tegevus	Vastutaja	Kaasatud meeskond	Möödik	Tähtaeg
Lasteaialaste ja kooliõpilaste regulaarsed kohtumised	lasteaia õppejuht	kooli õppejuht, lasteaia ja kooli õpetajad	toimunud on 3 lasteaialaste ja kooliõpilaste ühist õppetegevust	juuni 2026

Raasiku Kooli vilistlaskogu algatamine	kogukonnajuht	õpetajad	Raasiku Koolil on vilistlaskogu	jaanuar 2026
Kolleegide tundide külastamine	õpetajad	õppejuht	iga õpetaja on õppeaasta jooksul külastanud vähemalt ühte kolleegi tundi	juuni 2026
Koostöömeeskondade koostöö tihendamine	arendusjuht	koostöömeeskondade juhid	toimunud on vähemalt 1 ülekooliline sündmus, mis seoks nii LKK, KiVa kui kogukonna	august 2026

4. Ressursside juhtimine

Kooli juhtkond ja õpetajad leiavad võimalusi projektide kirjutamiseks, et luua paremaid võimalusi nii koolitustel osalemiseks kui õppevahendite soetamiseks. Õpetajad leiavad võimalusi õppetöökaks ka väljaspool klassiruumi, et soodustada õpilaste liikumist. Õpetajad kasutavad õppetegevuses sülearvuteid ja tahvelarvuteid, mis võimaldavad sihipärast ja kontrollitud õppetööd läbi viia ka vabaaladel, raamatukogus, õues jms. Haridustehnoloog tagab digivahendite laenutamise korra kommunikatsioonimeeskonda ning iga aineõpetaja vastutab selle eest, et õpilased oleksid korrast teadlikud ja hoiaksid kokkulepetest kinni. Haridustehnoloog tõstab õpetajate digipädevust, korraldades enne igat e-õppepäeva sisekoolituse, kus võetakse iga koolituse käigus ette ühe kuni kahe keskkonna võimalustega tutvumine või varem õpitu kinnistamine. Koolitus toimub vähemalt kuu enne e-õppepäeva, et õpetajatel oleks aega uue keskkonna katsetamiseks ka õpilastega. Aineõpetajad tagavad õpilaste võimekuse e-õppepäeval kasutatavates keskkondades tegutsemise.

Kool liigub roheteadlikuma käitumise suunas. Koolimajja jõudsid augustis 2024 sorteerimiskastid. Kogu koolipere sorteerib prügi ja haldusjuht tagab sorteeritud prügi jõudmise õigesse konteinerisse. Iga õpetaja jälgib enda käitumises säästliku tarbimise põhimõtteid ja suunab ka õpilasi seda tegema. Ressursside parema kasutamise eesmärgil püüab iga koolipere liige vähendada printimise ja lamineerimise mahtu ning suurendada aktiivõppemeetodite kasutamist, soodustada tunnis aktiivseid arutelusid ja planeerida koostööd nõudvaid ülesandeid. Kirjalike tööde planeerimisel kaalutakse võimalust lasta õpilastel olemasolevaid vihikuid, kaustikuid, töölehti ja töövihikuid kasutada. Olemasolevaid töövihikuid kasutatakse sihipäraselt ja koostööd ning aktiivset õppimist soodustaval viisil. Koduste tööde andmisel peab olema tagatud ka nende koos ülevaatamine. Töövihikute olemasolul tuleb õpetajal õppetööd planeerida nii, et tellitud õppevahend leiaks maksimaalset kasutust (vähemalt $\frac{2}{3}$ ülesannetest on tehtud). Töövihiku vähemal kasutamisel analüüsib õpetaja selle vajalikkust ja informeerib direktorit õppevahendi soetamise mittevajalikkusest hiljemalt juunis.

Täpsemad tegevused 2025/2026 õppeaastal ressursside juhtimisel

Tegevus	Vastutaja	Kaasatud meeskond	Möödik	Tähtaeg
Erasmus+ projekti esitamine	juhiabi	projektis osaleda soovivad õpetajad, juhtkond	taotlus on esitatud	19. veebruar 2026

5. Õppe- ja kasvatusprotsess

2025/26 õa on fookuses III kooliastmes MATIK õppemooduli väljaarendamine vastavalt MATIK projekti tegevuskavale, õpistrateegiate jätkuv teadlik ja kommuniqueeritud kasutamine ning õpilaste sotsiaal-emotsionaalsete oskuste teadlik arendamine. MATIK õppesuuna väljaarendamist juhib MATIK õppejuht koostöös MATIK asjaajaja. MATIK õppesuuna väljaarendamisse panustavad kõik loodus- ja reaalainete ning tehnoloogia õpetajad.

Õpistrateegiate teadliku kasutamise eest vastutavad õpetajad ja tagavad õpistrateegiate kasutamise võimalusel igas ainetunnis, kirjeldades õpilastele, mida ja miks tehakse, et toetada õpilaste teadlikkust enda õppimist suunata.

Sotsiaal-emotsionaalsete oskuste arendamiseks on kogu kooli personal läbinud taastava praktika koolituse. Taastava praktika edasi õppimisega jätkab kuni 20 liikmest koosnev meeskond arendusjuhi juhtimisel.

Sotsiaal-emotsionaalseid oskuseid ja enda paremat mõistmist toetab 1.-4. klassis kasutusel olev koolipäevik, mille analüüsi osa täidavad õpilased klassijuhataja eestvedamisel iganädalaselt vähemalt klassikoosoleku ajal. Päeviku maksimaalseks kasutamiseks toetavad päeviku kasutamist ka aineõpetajad. Sotsiaal-emotsionaalsete oskuste arendamiseks ja klassi ühtsustunde loomiseks toimuvad 1., 4. ja 7. klassis KiVa tunnid. KiVa tunde annavad klassijuhatajad ja kajastavad tunni toimumise Stuudiumi päevikus. Lisaks tegelevad klassijuhatajad ja/ või aineõpetajad KiVa tundide elementidega vastavalt vajadustele ja võimalustele ka 2.-3., 5.-6. ja 8.-9. klassis. KiVa tegevusi viiakse läbi lisaks KiVa tunnile ka klassikoosolekutel, mis toimuvad iganädalaselt. Klassikoosoleku sisu kannab klassijuhataja Stuudiumi päevikusse. Klassikoosoleku päeviku vahendusel on klassijuhatajal võimalik õpilastele saata ka koduseid ülesandeid, kui mingil tegevusel on kindel tähtaeg (näiteks sisehindamise küsimustikele vastamised jms).

Lapse arengu ja eneseanalüüsi toetamiseks ning eesmärkide seadmiseks ja analüüsiks toimuvad II trimestri jooksul, erandkorras III trimestri alguses klassijuhataja eestvedamisel nii lapse kui vanematega arenguestlused. Arenguestlusele registreerimine toimub Stuudiumi kaudu. Soovi ja võimaluse korral viib klassijuhataja arenguestlusi läbi ka õppeaasta alguses ja lõpus.

Õpilaste õppeedukuse monitoorimiseks, eksamiteks ettevalmistamiseks ja õpitulemuste tõstmiseks astub kool samme EIS testide regulaarseks läbiviimiseks. Kaalutakse vajadust korraldada üleminekueksameid 4., 6., ja 8. klassis. Lisaks pööratakse tähelepanu ainetundide toimumisele ja sisukusele ning seda ka asendustundide vajaduse korral.

Täpsemad tegevused 2025/2026 õppeaastal ressursside juhtimisel

Tegevus	Vastutaja	Kaasatud meeskonnaliikmed	Möödik	Tähtaeg
Edasiõppimise võimalustega tutvumise süsteemi arendamine	arendusjuht	kogukonnajuht, klassijuhatajad	süsteem on olemas ja personalile tutvustatud	aug 2026
EIS keskkonnas testide väljavalimine ja katsetamine	õppejuht	haridustehnoloog, õpetajad	2.-8. klassi õpilased on osalenud vähemalt ühes EIS testis ja saanud oma tulemustele tagasisidet	juuni 2026
Üleminekueksamite vajalikkuse kaardistus	õppejuht	õpetajad	õpetajate vastunägemised pooltargumendid on kirjas ning direktorile edastatud	märts 2026

Ainetundide toimumise kaardistus	õppejuht		olemas on ülevaade, kui suur osas tundidest on õppeaasta jooksul toimunud	juuni 2026
Ainetundide vaatlus	õppejuht	juhtkond	kõiki ainetunde on juhtkonna liikme poolt vaadeldud ja tagasisidestatud vähemalt 1 kord õppeaastas	juuni 2026

2025/2026 õa sündmused

Sündmuste korraldamisel pööratakse tähelepanu koostööle, detailsusele, kommunikatsioonile ja täpsetele kokkulepetele. Sündmuse eest vastutav isik kaasab koolipere ja tagab sündmuse korraldamise koostöö toimimise ning kommunikatsiooni vajalike osapoolte vahel. Sündmuse andmed on võimalikult detailselt välja toodud Google kalendris. Õpilaste ja lapsevanemate jaoks sisestatakse sündmus Stuudiumi kalendrisse. Sündmuse toimumised teavitatakse osapooli vähemalt kaks nädalat ette. Teavituse Google kalendri ja Stuudiumi vahendusel tagab sündmuse eest vastutav isik, kes tagab muudatuste korral info ajakohasusega ka nimetatud kanalites.

Sündmuste ajakava üldine ülevaade on allolevas tabelis. Ajakavas ja sisus võib esineda muudatusi.

Kooli päevakava muutvate sündmuste kohta saadab õppejuht iga nädala reedel järgmist nädalat puudutava kohta nädalainfo. Nädalainfo saadetakse kooli personalile, lapsevanematele ja õpilastele Stuudiumi kaudu. Järgmist päeva puudutavad päevakava muudatused sisestab õppejuht Stuudiumi kalendrisse, kust on info nii lapsevanematele, õpilastele kui õpetajatele nähtav.

Tegevus	Osalevad	Vastutaja	Kaasatud meeskond/ klassid/ õpetajad	Toimumise aeg
Aktus	kogu kool	Kogukonnajuht	Koorijuht, klassijuhatajad	1.09.2025
Õpipädevustestide sooritamine	3.-9. klass	haridustehnoloog	Klassijuhatajad	2025/2026 õ.a.
Liiklusohutus (kiivrite kontroll)	kogu kool	Kogukonnajuht	Piirkonnapolitseinikud, sotsiaalpedagoog	22.09.2025
Klassikoosolekud + üldkoosolek	kogu kool	klassijuhatajad ja Triin Hallik	Juhtkond	25.09.2025
Eesti keele tasemetöö (valimis olles või aineõpetaja soovil)	4. klass	Õppejuht	Aineõpetajad, haridustehnoloog	08.-10.10.2026
Loodusvaldkond	III kooliaste	Õppejuht	Aineõpetajad	18.-19.09.2025;22.-23.09.2025
Eesti keele tasemetöö (valimis olles või aineõpetaja soovil)	7. klass	Õppejuht	Aineõpetajad, haridustehnoloog	25.-26.09;29.09

Tegevus	Osalevad	Vastutaja	Kaasatud meeskond/ klassid/ õpetajad	Toimumise aeg
Loodusõpetuse tasemetöö (valimis olles või aineõpetaja soovil)	4. klass	Õppejuht	Aineõpetajad, haridustehnoloog	24.-26.09.2025
Turvaline koolikultuur taastava praktika toel koolituspäev / e-õppepäev	tegevtiim	Arendusjuht ja haridustehnoloog	Õpetajad	30.09.2025
Loodusõpetuse tasemetöö (valimis olles või aineõpetaja soovil)	7. klass	Õppejuht	Aineõpetajad ja haridustehnoloog	01.-02.10.2025; 06.10.2025
Spordinädal	kogu kool	LKK tiimijuht	Õpetajad, KiVa, spordiaktiiv	23. -30.09.2025
Mesikäpa jooks	5.-9. klass	LKK tiimijuht	Õpetajad	23.09.2025
Õpetajate päev	kogu kool	Kogukonnajuht	9.klass, klassijuhataja, koolijuht	03.10.2025
Matemaatika tasemetöö (valimis olles või õpetaja soovil)	7. klass	Õppejuht	Aineõpetaja, haridustehnoloog	07.-09.10.2025
Pildistamine	kogu kool	Kogukonnajuht	Pildikompanii	09.-10.10.2025
Matemaatika tasemetöö (valimis olles või õpetaja soovil)	4. klass	Õppejuht	Aineõpetajad, haridustehnoloog	10.10.2025; 13.-14.10.2025

Tegevus	Osalevad	Vastutaja	Kaasatud meeskond/ klassid/ õpetajad	Toimumise aeg
Iseseisva õppimise päev /e-õppepäev	4.-9. kl e-õppepäev. I kooliaste iseseisva õppimise päev	haridustehnoloog	aineõpetajad ja klassijuhatajad	13.10.2025
Roostiku Kooli külastus õpetajatele	kõik õpetajad	MATIK meeskond	õpetajad	13.10.2025
Sügislaat	kogu kool + lasteaed	Kogukonnajuht	LA õppejuht, õpetajad, OTT, KiVa, LKK	14.10.2025
KOOLIVAHEAEG				20.10-26.10.2025
A2-keeletasemel tasemetöö inglise keel (valimis olles või õpetaja soovil)	III kooliaste	Õppejuht	Aineõpetajad	28.10.2025 (kirjalik), 28.- 31.10. 2025 (suuline)
Mardi- ja kadripäev	Kool ja lasteaed	Kogukonnajuht, LKK tiimijuht	Aineõpetajad, lasteaiaõpetajad, spordiaktiiv	11.2025
Kooli sünnipäeva (8.11)tähistamine koolipäeva jooksul	kogu kool	Kogukonnajuht	Haldusjuht, koolijuht, õpetajad	7.11.2025
Helkurite kontroll	kogu kool	Kogukonnajuht	Õpilasesindus, piirkondlik politsei	24.11.2025

Tegevus	Osalevad	Vastutaja	Kaasatud meeskond/ klassid/ õpetajad	Toimumise aeg
Turvaline koolikultuur taastava praktika toel koolituspäev/ e-õppepäev	tegevtiim	Kätlin Takk		12.11.2025
Töövarjupäev	kogu kool	Arendusjuht	Klassijuhatajad	21.11.2025
Kodanikupäev	kogu kool	Ühiskonnaõpetus e õpetaja	Aineõpetajad, kogukonnajuht	26.11.2025
Hinnete/ hinnangute väljapanemine	kogu kool	Õppejuht	Aineõpetajad, klassijuhatajad	28.11.2025
1. trimestri lõpp Stuumiumis	kogu kool	Õppejuht	õpetajad	28.11.2025
Advendihommik	kogu kool	Kogukonnajuht	Õpilasaktiiv	1.12.2025
Klassidevaheline tantsuvõistlus	kogu kool	LKK tiimijuht	Kogukonnajuht, 7. klassi õpilased	03.12.2025
I trimestri lõpetamise aktus ja tunnustamine	kogu kool	Kogukonnajuht	Kogukonna meeskond, muusika õpetaja	10.12.2025 klassikoosoleku ajal
Turvaline koolikultuur taastava praktika toel koolituspäev/ iseseisva	tegevtiim	Arendusjuht	Õpetajad	8.12.2025

Tegevus	Osalevad	Vastutaja	Kaasatud meeskond/ klassid/ õpetajad	Toimumise aeg
õppimise päev				
Jõulupidu kell 18.00	kogu kool koos vanematega	Kogukonnajuht	Heli Karu, Inga Heinmets, korraldustiim, õpilasesindus, iga klassi etteasted	18.12.2025
Viimane koolipäev enne vaheaega	kogu kool	Kogukonnajuht	Harju-Jaani kogudus (Jaan Nuga), õpetajad, klassijuhatajad	19.12.2025
KOOLIVAHEAEG				22.12.2025-04.01.2026
Klassidevaheline võrkpallivõistlus	kogu kool	LKK tiimijuht	7. klassi õpilased, spordiaktiiv, õpetajad	14.01.2026
KiVa sõbrapäeva laat	kogukond	KiVa tiimijuht	Ettevõtlikkuse õpetaja, KiVa tiim	12.02.2026
Loodus- ja reaalainete päev	kogu kool	MATIK projekti õppejuht	loodus- ja reaalainete õpetajad	16.01.2026
e-õppepäev	kogu kool	Haridustehnoloog	Õpetajad	23.01.2026
Suusapäev/ vastlapäev väljaspool kooli	kogu kool	LKK tiimijuht	Haldusjuht, koolijuht, õpetajad	17.02.2026
Koolisisene sõudevõistlus	kogu kool	LKK tiimijuht	7.klassi õpilased, spordiaktiiv	2.-6.02.2026
Stiilinädal	kogu kool	Kogukonnajuht	Aktiiv, KiVa, LKK	9.02-13.02.2026
Vabariigi aastapäeva	kogu kool	Kogukonnajuht	Õpilasaktiiv	20.02.2026

Tegevus	Osalevad	Vastutaja	Kaasatud meeskond/ klassid/ õpetajad	Toimumise aeg
aktus (+viktoriin)				
A2-keeletaseme vene keel	III kooliaste	Õppejuht	Aineõpetajad	20.-21.01.2026
KOOLIVAHEAEG				23.02-01.03.2026
Emakeelepäev	kogu kool	Eesti keele õpetaja		03.2026
Playbox	1.-8. klass	Kogukonnajuht	õpilasaktiiv	13.03.2026
2. trimestri hinnete/ hinnangute väljapanemine		Õppejuht	Aineõpetajad	13.03.2026
II trimestri lõpetamise aktus	kogu kool	Kogukonnajuht	Kogukonna meeskond, muusika õpetaja	18.03.2026
Teatri- ja võõrkeelte päev	kogu kool + lasteaed	Kogukonnajuht, keeleõpetajad	Klassiõpetajad, keelte õpetajad, lasteaia õpetajad	26.-27.03.2026
Südamekuu	kogu kool	LKK tiimijuht	LKK meeskond	4.2026
Naljapäev (teistmoodi koolikott, kooliraadios libauudised)	kogu kool	Kogukonnajuht	õpilasaktiiv, aineõpetajad	1.04.2026
Sotsiaalainete tasemetöö	9.klass	Õppejuht	Aineõpetajad	01.-02.04.2025

Tegevus	Osalevad	Vastutaja	Kaasatud meeskond/ klassid/ õpetajad	Toimumise aeg
E-õppepäev	kogu kool	Haridustehnoloog	Aineõpetajad	2.04.2026
Valge kaardi päeva tähistamine	kogu kool	KiVa tiimijuht	KiVa-tiim, LKK meeskond ja klassijuhatajad	06.04.2026
KOOLIVAHEAEG				13.04-19.04.2026
Eesti keele eksam	9.klass	Õppejuht	eksamikomisjon	21.04.2026
Rahatarkusepäev	1.-8. klass	Ettevõtlikkuse õpetaja	klassijuhatajad ja 6. klass	21.04.2026
Jüriööjooks	kogu kool	LKK tiimijuht	Kogukonnajuht, arendusjuht, Kultuuriselts, rahvamaja, Raasiku Valla Sport	23.04.2026
Matemaatikaeksam	9.klass	Õppejuht	eksamikomisjon	29.04.2026
Õppekäikude päev	1.-8. klass	klassijuhatajad	kõik, kes ei ole komisjonis!	29.04.2026
ÜRO kiusamisvastase päeva ehk roosa T-särgi päeva tähistamine	kogu kool	KiVa-tiim	LKK meeskond	4.05.2026
E-õppepäev	1.-8. klass	Haridustehnoloog	aineõpetajad	6.05.2026
Valikeksam	9.klass	Õppejuht	eksamikomisjon	6.05.2026 inglise keel suuline 6.-8.05.2026

Tegevus	Osalevad	Vastutaja	Kaasatud meeskond/ klassid/ õpetajad	Toimumise aeg
Sotsiaalainete tasemetöö	6.klass	Õppejuht	aineõpetaja	19.-21.05.2025
Sotsiaalainete tasemetöö	3.klass	Õppejuht	Aineõpetaja	13.-15..05.2025
Maijooks	õpetajad	LKK tiimijuht		16.05.2026
Loovtööde kaitsmine	8. klass	Ettevõtlikkuse õpetaja	Katrin Arandi, Triin Hallik, Aet Jõesuu	21.05.2026
Kevadkontsert	kogu kool ja kogukond	Kogukonnajuht	Haldusjuht, koorijuht, klassijuhatajad, korraldustiim	27.05.2026 kl 18
Tutipidu	1., 8. ja 9. klass	Kogukonnajuht	8. klassijuhataja Heli Karu, 1. ja 8. klass(mängujuhid?)	29.05.2026
9. klassi tänuõhtu õpetajatele	9. klass ja õpetajad	Klassijuhataja	Kogukonnajuht, lapsevanemad	05.2026
Hinnete parandamise periood	1.-9. klass	Õppejuht	HEVko, aineõpetajad	25.05.-03.06.2026
Hinnete/ hinnangute väljapanemine	1.-8. klass	Õppejuht	aineõpetajad	3.06.2026 (4.06 on klassijuhatajate kokkuvõtete tegemise päev)

Tegevus	Osalevad	Vastutaja	Kaasatud meeskond/ klassid/ õpetajad	Toimumise aeg
Klassijuhataja päev	1.-8. klass	Õppejuht	klassijuhatajad	4.06.2026
Spordipäev	kogu kool	LKK tiimijuht	LKK meeskond	5.06.2026
Aineõpetajate lõimingupäev/ tunnistuste printimine klassijuhatajatel	kogu kool	Arendusjuht	aineõpetajad (v.a klassijuhatajad)	8.06.2026
1.-8.klassi õppeaasta lõpuaktus	1.-8. klass	Kogukonnajuht	Heli Karu, Triin Hallik, Katrin Arandi	9.06.2026
Tänuõhtu	kogu kool	Koolijuht	Kogukonnajuht, muusikaõpetaja	10.06.2026
KOOLIVAHEAEG				10.06-31.08.2026
Koolieksam korduseksamina	9. klass	Õppejuht	eksamikomisjon	4., 8., 12.06.2026
Täiendav õppetöö	õpilased	Õppejuht	aineõpetajad	9.-15.06.2026
Õppenõukogud	õpetajad	Õppejuht, koolijuht	Pedagoogiline personal	1.06.2026 kell 14.00 (9.kl täiendav õppetöö) 5.06.2026 (1.-8. klass lõpetavad ja täiendav õppetöö) 12.06.2026 (9. kl lõpetab) 15.06.2026 (1.-8.

Tegevus	Osalevad	Vastutaja	Kaasatud meeskond/ klassid/ õpetajad	Toimumise aeg
				täiendav õppetöö)
9. klassi lõpuaktus	9. klass	Klassijuhataja	Haldusjuht, koorijuht, koolijuht, kogukonnajuht, haridustehnoloog	16.06.2026 kell 16.00