



RAASIKU KOOL

HINDAMISJUHEND

Sisukord

Üldsätted	2
1. Hindamise eesmärk	2
2. Hindamise alused	2
3. Hindamisest teavitamine, hinde ja hinnangu vaidlustamine	2
Õpilaste teadmiste ja oskuste hindamine	3
1. Kujundav hindamine	3
2. Hindamissüsteem	4
3. Järelevastamine ja järeltööd	7
4. Kokkuvõttev hindamine	7
Õpilase täiendavale õppetööle ja klassikursust kordama jätmise ning järgmisse klassi üleviimine	8
1. Täiendav õppetöö	8
2. Õpilase järgmisse klassi üleviimine ja klassikursuse kordamine	9

Üldsätted

Käesoleva korraga kehtestatakse Raasiku Kooli õpilaste teadmiste ja oskuste ning käitumise ja hoolsuse hindamise, õpilaste järgmise klassi üleviimise, täiendavale õppetööle ja klassikursust kordama jätmise alused, tingimused ja kord. Hindamine on õpetamise ja õppimise lahutamatu osa, mille käigus:

- kogutakse järjepidevalt teavet õpilase arengu kohta;
- analüüsitakse õpilase teadmisi, oskusi, hoiakuid, väärtushinnanguid ja käitumist;
- antakse edasisidet või hinnatakse õpilast hindega;
- innustatakse ja suunatakse õpilast edasisele õppimisele ning see on aluseks õppe edasisele kavandamisele.

1. Hindamise eesmärk

Hindamise eesmärk on toetada õpilase arengut ja tema kujunemist iseseisvaks õppijaks, selleks:

- kaasatakse õpilast enese- ja kaaslase hindamisse ning toetatakse tema enesehinnangu kujunemist;
- suunatakse ja toetatakse õpilast edasise haridustee valikul;
- suunatakse õpetaja tegevust õpilase individuaalse arengu toetamiseks;
- antakse alus õpilase järgmise klassi üleviimiseks ning kooli lõpetamise otsuse tegemiseks.

2. Hindamise alused

Teadmiste ja oskuste hindamisel lähtutakse riikliku õppekava ja selle alusel koostatud kooli õppekavaga nõutavatest teadmistest ja oskustest.

Käitumise ja hoolsuse hindamisel lähtutakse kooli õppekava ja kooli kodukorra nõuetest.

Kui õpilasele on koostatud individuaalne õppekava, arvestatakse individuaalses õppekavas sätestatud erisusi.

Kui õpilane on koduõppel, arvestatakse Raasiku Kooli [koduõppe](#) korda ning sellest tulenevaid erisusi.

3. Hindamisest teavitamine, hinde ja hinnangu vaidlustamine

Õpilaste hindamise korraldus ja põhimõtted on kättesaadavad lapsevanemale, eestkostjale või hooldajale (edaspidi lapsevanem), õpilasele ja õpetajale kooli kodulehel ja Stuudiumis. Iga aineõpetaja tutvustab trimestri või poolaasta alguses enda aine hindamisjuhist ja kajastab info Stuudiumis õppeaine hindamisjuhendi alla (õpetajal sisestamiseks õppeaine päevik - õppeaine

info - hindamisjuhend; lapsevanemal vaatamiseks õppeaine päevik - hindamisjuhend). Aine hindamisjuhise lähtub ainekavast ja Raasiku Kooli hindamisjuhendist.

Trimestri või poolaasta õpitulemuste omandamist kontrollivate kirjalike kontrolltööde aeg kavandatakse kooskõlastatult teiste aineõpetajatega ning kantakse kontrolltööde kalendrisse Stuudiumis. Tulenevalt tervisekaitse nõuetest võib õppepäevas läbi viia ühe kontrolltöö. Kontrolltöö toimumise ajast teatatakse õpilastele vähemalt viis õppepäeva enne kontrolltöö toimumist. Õppenädalas võib läbi viia kuni kolm kontrolltööd. Kontrolltöid ei planeerita esmaspäevale ja reedele, samuti õppepäeva esimesele ning viimasele õppetunnile, välja arvatud juhul, kui õppeaine on tunniplaanis esmaspäeval ja reedel või ainult ühel neist päevadest või esimese või viimase tunnina.

Õpilasel on õigus saada teavet ja vajadusel lisakommentaare oma hinnete kohta Stuudiumist ja klassi- või aineõpetajalt.

Õpilase puudumiste korral alates 25%-st ainetundidest on aineõpetajal õigus teha trimestri või poolaasta lõpus õpilasele täiendav kirjalik, suuline või praktiline arvestuslik töö kogu trimestri või poolaasta materjali ulatuses. Positiivse poolaasta- või trimestrihinde saamiseks tuleb aineõpetaja määratud poolaasta või trimestritöö sooritada positiivsele hindele. Positiivse poolaasta või trimestritöö hinne on antud perioodi hinde määramisel arvestusliku hinde kaaluga. Juhul, kui õpilane sooritab poolaasta või trimestritöö hindele „puudulik“ või „MA“, võib aineõpetaja hinnata terve poolaasta või trimestri kokkuvõtvalt tulemusele „puudulik“ või „MA“.

Õpilast ei märgita puudujaks vaid tehakse märke „vabastus“, kui ta viibib tunnist eemal kooli esindamise põhjustel või saab tugiteenust ainetunni ajal või viibib klassist muudel mõjuvatel põhjustel eemal. Tunnist vabastuse saamine tuleb kooskõlastada aineõpetaja või klassijuhatajaga.

Õpilase kokkuvõtvad hinded ja hinnangud tehakse lapsevanemale teatavaks hinnetelege kaudu Stuudiumis trimestri või poolaasta lõpus.

Õpilasel ja lapsevanemal on õigus hindeid vaidlustada. Hindamise vaidlustamine ning vaidlusmenetlus toimub haldusmenetluse seaduse alusel.

Õpilaste teadmiste ja oskuste hindamine

1. Kujundav hindamine

Vastavalt riiklikule õppekavale rakendatakse Raasiku Koolis kujundavat hindamist.

Kujundava hindamisena mõistetakse õppe kestel toimuvat hindamist, mille käigus analüüsitakse õpilase teadmisi, oskusi, hoiakuid, väärtushinnanguid ja käitumist, antakse

tagasisidet õpilase seniste tulemuste ning vajakajäämistele kohta, innustatakse ja suunatakse õpilast edasisele õppimisele ning kavandatakse edasise õppimise eesmärgid ja teed. Kujundav hindamine keskendub eelkõige õpilase arengu võrdlemisele tema varasemate saavutustega. Tagasiside kirjeldab õigel ajal ja võimalikult täpselt õpilase tugevaid külgi ja vajakajäämist ning sisaldab ettepanekuid edaspidisteks tegevusteks, mis toetavad õpilase arengut.

Õppetunni vältel saab õpilane enamasti suulist või kirjalikku sõnalist tagasisidet õppeainet ja ainevaldkonda puudutavate teadmiste ja oskuste (sealhulgas üldpädevuste, kooliastme lõpuks taotletavate teadmiste, oskuste ja hoiakute ja läbivate teemade) kohta. Kogu õppepäeva vältel annavad õpetajad ja teised õppe- ja kasvatusalal töötavad isikud õpilasele tagasisidet, et toetada õpilase käitumise, hoiakute ja väärtushinnangute kujunemist. Põhikool reageerib juhtumitele, mis on vastuolus üldtunnustatud väärtuste ning heade tavade ja tegevustega.

Õpilane kaasatakse enese ja kaaslaste hindamisse, et arendada tema oskust eesmärgi seada ning oma õppimist ja käitumist eesmärkide alusel analüüsida ning tõsta õpimotivatsiooni.

Kujundava hindamise ühe vahendina võib kasutada õpimappi. Õpimapp õppimise päevikuna sisaldab nii õppetöid kui ka tööde analüüsi ja tagasisidet. Õpimappe võib koostada aine- ja valdkonnapõhiselt, läbivate teemade või üldpädevuste kohta.

2. Hindamissüsteem

Raasiku Kooli hindamist iseloomustab visuaalselt allolev tabel.

Kujundav hindamine	
Kirjalik sõnaline	Sümboliline
I kooliastme 1. klassis	I kooliastme 2. ja 3. klassis ja II-III kooliaste
Õpioskustest lähtuv sõnaline kirjeldus tema õpitulemuste kohta	Hindamine skaalal A-F

Sõnalisi kirjalikke ja suulisi hinnanguid kasutatakse 1. klassi õpilaste teadmiste ja oskuste hindamisel. Sõnaline hinnang väljendab, millises osas on õpilane soovitud tulemused saavutanud, millises osas on õpilasel vajakajäämist ning mida peab õpilane veel tegema, et edukalt õppetöös edasi liikuda.

Sümboleid kasutatakse 2.-9. klassi õpilaste hindamisel tähtsüsteemis vahemikus A-F. Õpetaja võib õpilase töid trimestri või poolaasta jooksul hinnata protsentides ning kokkuvõtva hinde panna keskmise tulemuse alusel, lähtudes Raasiku Kooli hindamisjuhendist. Hindamise erisused toob iga aineõpetaja välja trimestri või poolaasta alguses ja kajastab neid ka Stuudiumi õppeainepäevikus hindamisjuhendi all.

Süsteemi täpne ülevaade on antud allolevas tabelis.

I kooliaste 1. klass	õpitulemused on valdavalt saavutamata		on lähedal õpitulemuste saavutamisele	õpitulemused on saavutatud minimaalselt	õpitulemused on saavutatud rahuldavalt	õpitulemused on üldiselt saavutatud	õpitulemused on saavutatud täiel määral	õpitulemused on ületatud
II ja III kooliaste 2.-9- klass	F		E	D	C	B	A	A+
	puudulik		nõrk	kasin	rahuldav	hea	väga hea	suurepärase
Riikliku õppekava hinne	1	2	3	3	3	4	5	5
%	0-19	20-49	50-59	60-69	70-74	75-89	90-100	101+

Mitteeristavalt (AR-arvestatud, MA-mittearvestatud) hinnatakse suulist soome keelt 5. klassis, kunstiõpetust, käsitööd, tööõpetust, tehnoloogiaõpetust, inimeseõpetust, ettevõtlikkus, KiVa, kehalist kasvatust, liiklusõpetust ja loovtööd. Loovtöö täpsem hindamisjuhend on leitav kooli kodulehelt.

Poolaasta põhiselt hinnatakse tehnoloogiaõpetust, käsitööd ja kodundust (4.-9. klass), inimeseõpetust (5.-8. klass), ettevõtlikkust (5.-8. klass).

AR	Arvestatud	101% - ...	Hiilgav tulemus või silmapaistev pingutus. Lisatakse kiitus.
AR		50–100%	Teadmised ja oskused on omandatud.
MA	Mittearvestatud	0–49%	Teadmised ja oskused on omandamata või ülesanne on sooritamata. Hinnang „MA“ antakse, kui õpilane on kasutanud ebaausaid võtteid (nt mahakirjutamine, plagiaat) või esitatu ei vasta tööjuhendile või hindamiskriteeriumitele.

Loov- ja oskusainetes ei eelistata hindamisel andekust, vaid õpilaste püüdlikkust, osalemist õppeprotsessis, teoreetilisi teadmisi ja arengut.

Tervisest tingitud erisuste korral arvestatakse õpilaste osavõttu ainetundidest ja tugiteenuste raames tehtud sooritustest.

Õpilane, kes tervisest tingitud erisuste tõttu ei saa ainetunni raames teatud tegevustest osa võtta või osaleda õppetööd rikastavatel sündmusel (nt teistmoodi koolipäev, õppekäik), on õpetajaga kokkuleppel kohustatud viibima tunnis ja täitma õpetaja antud asendusülesandeid.

Õpilase koolist lahkumisel teisendatakse selle õppeaasta kokkuvõtvad hinded ja käimasoleva õppeveerandi jooksul saadud hinded viie palli süsteemi.

Käitumise hindamise eesmärk on suunata õpilast järgima üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ning täitma Raasiku Kooli kodukorra nõudeid. Kodukorra nõuete mittetäitmisel ja/ või ebakohase käitumise korral pöörab õpetaja sellele esmalt suuliselt tähelepanu. Korduva meenutuse vajadusel lisab õpetaja kodukorra eiramise või ebakohase käitumise kohta Stuudiumisse märkuse. Korduvate märkuste korral langeb õpilase käitumishinne.

Käitumise hindamisel lähtutakse Raasiku Kooli õppekavast, mille osaks on ka antud hindamisjuhend, ja kodukorrast. Käitumishinne jäetakse õpilasel välja panemata, kui õpilane on enam kui 3/4 trimestrist puudunud.

Käitumise hindamisel juhindutakse allolevast tabelist. Käitumishinne ei ole aineõpetajate poolt sisestatud käitumishinnete keskmine, vaid sõltub ka õpilase käitumisest väljaspool ainetundi.

Käitumine

Suurepärase	S	Suurepäraseks hinnatakse õpilast, kellele üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnormide järgimine on harjumuspärane, kes täidab kooli kodukorra nõudeid eeskujulikult ja järjepidevalt.
Hea	H	Heaks hinnatakse õpilast, kes järgib üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ning täidab valdavalt kooli kodukorra nõudeid.
Rahuldav	R	Esineb sagedasi väiksemaid või mõni tõsisem rikkumine. Vajab õpetajate või tugispetsialistide tuge käitumise parandamiseks.
Mitterahuldav	MR	Õpilane rikub korduvalt või tõsiselt kooli reegleid. Käitumine segab enda ja teiste õppimist. Vajalik on järjepidev sekkumine.

Hoolsuse hindamise eesmärk on motiveerida õpilast täitma talle antud kohustusi ja suunata teda hoidma end ümbritsevat keskkonda.

Hoolsuse hindamisel lähtutakse Raasiku Kooli õppekavast, mille osaks on ka antud hindamisjuhend, ja kodukorrast. Hoolsushinne jäetakse õpilasel välja panemata, kui õpilane on enam kui 3/4 trimestrist puudunud.

Hoolsuse hindamisel juhindutakse allolevast tabelist. Hoolsushinne ei ole aineõpetajate poolt sisestatud käitumishinnete keskmine, vaid sõltub ka õpilase käitumisest väljaspool ainetundi.

Hoolsus

Suurepärase	S	Suurepäraseks hinnatakse õpilase hoolsust, kes täidab talle antud kohustusi ja suhtub nii enda kui teiste varasse lugupidavalt.
Hea	H	Heaks hinnatakse õpilase hoolsust, kes vajab talle antud kohustuste täitmisel aeg-ajalt meenutamist ning kohatist suunamist enda ja teiste vara eeskujulikul hoidmisel.
Rahuldav	R	Rahuldavaks hinnatakse õpilase hoolsust, kes täidab õpetaja sagedasel meenutamisel talle antud kohustusi ning vajab suunamist nii enda kui teiste vara hoidmisel.
Mitterahuldav	MR	Mitterahuldavaks hinnatakse õpilase hoolsust, kes täidab talle antud kohustusi harva ning suhtub nii enda kui teiste vara hoidmisesse hooletult.

3. Järelevastamine ja järeltööd

Kui suulist vastamist, kirjalikku või praktilist tööd, praktilist tegevust või selle tulemust on hinnatud tulemusega "F", "E", "D" või "MA" või on hinne jäänud välja panemata, antakse õpilasele võimalus järelevastamiseks või järeltöö sooritamiseks. Parandatud töö kajastub Stuudiumis kaldkriipsuga.

Järelevastamise ja järeltööde tegemise kokkulepped tuleb õpilasel õpetajaga teha **esimesel võimalusel**:

1. pärast õppetööle naasmist **5 koolipäeva jooksul**;
2. koolis viibimise korral soorituse tulemuse teada saamisest alates **5 koolipäeva jooksul**; kui laps või õpetaja haigestub, lükkub kokkulepete tegemise aeg haigena kodus olemise päevade võrra edasi ja 5 koolipäeva arvestus jätkub õpilase kooli naastes.

Õpilane, kes hinnatava ülesande päeval koolist puudus või ei saanud tööd põhjendatult kaasa teha, saab "T", mis tähendab, et töö on tegemata ja tuleb järgi teha õpetajaga kokkulepitud ajal. Kui järelevastamiseks on kokkulepped tehtud ja õpilane ei ilmu järelevastamisele või järelevastamise kokkulepeteks ettenähtud aeg on möödunud, võib õpetaja muuta "T" hindeks "F" või "MA". Seejärel on õpilasel võimalus puuduliku hinde parandamiseks õpetajaga kokkulepped teha 5 koolipäeva jooksul, järgides eelmise lõigu 1. ja 2. punkti. Nimetatud aega arvestatakse hetkest, mil õpilane on puuduliku hinde saamise järel. Kokkulepitud ajaks mitte kohale ilmumise korral teavitab õpilane või lapsevanem õpetajat esimesel võimalusel Stuudiumi vahendusel.

"K" märgitakse Stuudiumis juhul, kui õpilasel on kodutöö tegemata. Kui kodutöö sooritatakse, lisab õpetaja vastava kommentaari koduse töö esitamisest, kuid märget "K" ei eemaldata.

“!” märgitakse Stuudiumis juhul, kui õpilasel puuduvad töö- ja õppevahendid või kui õpetaja soovib pöörata tähelepanu tunnitööle, käitumisele või muudele puudustele. “!” märgile lisatakse täpsustus kommentaarina. “!” arvestatakse hoolsuse ja käitumise hinde kujunemisel.

Järeltöö hinne pannakse Stuudiumi pärast järelevastamist viie koolipäeva jooksul. Õpilasel on tulemusi "F", "E", "D", "MA" või negatiivsed sõnalist tagasisidet võimalik järele vastata ühe korra, õpetaja poolse soovitusena kuni kaks korda.

Järeltööde tegemise võimaldamiseks **ei planeerita kahel viimasel trimestri või poolaasta nädalal uusi arvestuslikke töid, mis mõjutavad käesoleva trimestri tulemusi.** Siinjuures on oluline, et nii õpetaja kui õpilane arvestavad asjaoluga, et järeltöö sooritamise planeerimiseks ja töö parandamiseks võib kuluda kuni nädal. Õpilase põhjendatud puudumise korral pakub õpetaja võimalusel õpilasele järeltöö tegemist distantsilt.

4. Kokkuvõttev hindamine

Kokkuvõttev hinne on õppeaine poolaasta- või trimestrihinne ja aastahinne. Poolaasta põhine hindamine on 5.-8. klassis inimeseõpetuses ja ettevõtlikkuse aines ning 4.-9. klassis tehnoloogiaõpetuses. Kõikides teistes õppeainetes on hindamine trimestripõhine. Õpilase ainealaseid teadmisi ja oskusi võrreldakse õpilase õppe aluseks olevas ainekavas toodud oodatavate õpitulemustega ja tema õppele püstitatud eesmärkidega. Ainealaseid teadmisi ja oskusi võib hinnata nii õppe käigus kui ka teema lõppedes. Viimase kehtestab aineõpetaja oma hindamisjuhises, milles lähtub Raasiku Kooli hindamisjuhendist. Hindamisjuhise sisu selgitab aineõpetaja õpilastele iga trimestri või poolaasta alguses ja lisab selle Stuudiumi ainepäevikus hindamisjuhendi alla.

Trimestrihinne pannakse välja trimestri lõpul käesoleva trimestri jooksul saadud hinnete alusel. Kui õpilase hindamisel kasutatakse hinnete asemel sõnalisi hinnanguid, antakse õpilase teadmiste ja oskustele trimestri lõpul kirjalikult kokkuvõtvaid sõnalisi hinnanguid. Kui õpilasel on trimestrihinde väljapanemise hetkeks kokkulepitud tööd tegemata, jäetakse trimestri hinne välja panemata.

Õpilastel, kelle trimestrihinne on "F" või "MA", kellele on antud samaväärne sõnaline hinnang või kellel on jäetud hinne välja panemata, on võimalus trimestrihinnet parandada järgmise trimestri alguses kahe nädala jooksul. Vajadusel kaasab aineõpetaja HEVko, kes aitab õpilasele koostada selles õppeaines individuaalse õppekava või määrab mõne muu toe (logopeediline ja/ või eripedagoogiline tugi, individuaalne konsultatsioon jm).

Poolaasta hinne. Kui õpilase hindamisel kasutatakse hinnete asemel sõnalisi hinnanguid, antakse õpilase teadmiste ja oskustele poolaasta lõpul kirjalikult kokkuvõtvaid sõnalisi hinnanguid. Kui õpilasel on poolaastahinde väljapanemise hetkeks kokkulepitud tööd tegemata, jäetakse poolaastahinne välja panemata. **Aastahinne** pannakse välja poolaasta lõpul käesoleva poolaasta jooksul saadud hinnete

Õpilastel, kelle poolaastahinne on "F" või "MA", kellele on antud samaväärne sõnaline hinnang või kellel on jäetud hinne välja panemata, on võimalus poolaastahinnet parandada järgmise poolaasta alguses kahe nädala jooksul. Vajadusel kaasab aineõpetaja HEVko, kes aitab õpilasele koostada selles õppeaines individuaalse õppekava või määrab mõne muu toe (logopeediline ja/ või eripedagoogiline tugi, individuaalne konsultatsioon jm).

Aastahinne pannakse välja antud õppeaasta jooksul saadud poolaasta või trimestrihinnete alusel.

Kokkuvõttev hinne ei ole hinnete aritmeetiline keskmine.

Kui õpilane jäetakse täiendavale õppetööle, pannakse õppeaine aastahinne välja pärast täiendava õppetöö lõppu, arvestades täiendava õppetöö tulemusi.

Õpilase täiendavale õppetööle ja klassikursust kordama jätmine ning järgmisse klassi üleviimine

1. Täiendav õppetöö

Õpilane jäetakse täiendavale õppetööle õppeainetes, milles tulenevalt poolaasta-, trimestrihinnetest või -hinnangutest tuleks välja panna puudulik aastahinne või -hinnang. Täiendavale õppetööle jätmise otsustab õppenõukogu enne III trimestri lõppu. Täiendav õppetöö viiakse läbi pärast III trimestri lõppu. Täiendava õppetöö raames täidab õpilane õpetaja vahetul juhendamisel spetsiaalseid õppeülesandeid, et omandada õppekavaga nõutavad teadmised ja oskused.

Täiendav õppetöö toimub pärast üldist õppetöö lõppu aineõpetajaga kokku lepitud ja õppejuhiga kooskõlastatud ajal. Õppepäeva pikkus on kuni viis õppetundi.

Õppetöö tulemusi kontrollitakse ja hinnatakse, tulemused kantakse Stuudiumi.

Õppeaine aastahinne pannakse välja pärast täiendava õppetöö sooritamist Stuudiumi.

2. Õpilase järgmisse klassi üleviimine ja klassikursuse kordamine

Poolaasta-, trimestrihinnete või -hinnangute alusel otsustab õppenõukogu, kas viia õpilane järgmisse klassi, jätta täiendavale õppetööle või klassikursust kordama. Õpilaste järgmisse klassi üleviimise otsus tehakse enne viimase trimestri lõppu. Individuaalse õppekava alusel õppiva õpilase üleviimise tingimused järgmisse klassi on fikseeritud individuaalses õppekavas.

Õppenõukogu põhjendatud otsusega võib erandjuhul jätta õpilase klassikursust kordama, kui õpilasel on kolmes või enamas õppeaines aastahinne „puudulik” või samaväärne sõnaline hinnang, täiendav õppetöö ei ole tulemusi andnud ning õppekavaga nõutavate õpitulemuste saavutamiseks ei ole otstarbekas rakendada individuaalset õppekava või muid koolis rakendatavaid tugisüsteeme. Õppenõukogu kaasab otsust tehes õpilase või tema seadusliku

esindaja ning kuulab ära tema arvamuse. Õppenõukogu otsuses peavad olema esile toodud kaalutlused, mille põhjal peetakse otstarbekaks jätta õpilane klassikursust kordama.

Õppenõukogu põhjendatud otsusega võib jätta klassikursust kordama õpilase, kellel on põhjendamata puudumiste tõttu kolmes või enamas õppeaines aastahinne „puudulik” või samaväärne sõnaline hinnang. Õppenõukogu kaasab otsust tehes õpilase või tema seadusliku esindaja ning kuulab ära tema arvamuse.

I kooliaste 1. klass	õpitulemused on valdavalt saavutamata		on lähedal õpitulemuste saavutamisel e	õpitulemused on saavutatud minimaalselt	õpitulemused on saavutatud rahuldavalt	õpitulemused on üldiselt saavutatud	õpitulemused on saavutatud täiel määral	õpitulemused on ületatud
II ja III kooliaste 2.-9- klass	F		E	D	C	B	A	A+
	puudulik		nõrk	kasin	rahuldav	hea	väga hea	suurepärase
Riikliku õppekava hinne	1	2	3	3	3	4	5	
%	0-19	20-49	50-59	60-69	70-74	75-89	90-100	101+

AR	Arvestatud	101% - ...	Hiilgav tulemus või silmapaistev pingutus. Lisatakse kiitus.
AR		50–100%	Teadmised ja oskused on omandatud.
MA	Mittearvestatud	0–49%	Teadmised ja oskused on omandamata või ülesanne on sooritamata. Hinnang „MA“ antakse, kui õpilane on kasutanud ebaausaid võtteid (nt mahakirjutamine, plagiaat) või esitatu ei vasta tööjuhendile või hindamiskriteeriumitele.

Käitumine

Suurepärase	S	Suurepäraseks hinnatakse õpilast, kellele üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnormide järgimine on harjumuspärane, kes täidab kooli kodukorra nõudeid eeskujulikult ja järjepidevalt.
Hea	H	Heaks hinnatakse õpilast, kes järgib üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ning täidab valdavalt kooli kodukorra nõudeid.
Rahuldav	R	Esineb sagedasi väiksemaid või mõni tõsisem rikkumine. Vajab õpetajate või tugispetsialistide tuge käitumise parandamiseks.
Mitterahuldav	MR	Õpilane rikub korduvalt või tõsiselt kooli reegleid. Käitumine segab enda ja teiste õppimist. Vajalik on järjepidev sekkumine.

Hoolsus

Suurepärase	S	Suurepäraseks hinnatakse õpilase hoolsust, kes täidab talle antud kohustusi ja suhtub nii enda kui teiste varasse lugupidavalt.
Hea	H	Heaks hinnatakse õpilase hoolsust, kes vajab talle antud kohustuste täitmisel aeg-ajalt meenutamist ning kohatist suunamist enda ja teiste vara eeskujulikult hoidmisel.
Rahuldav	R	Rahuldavaks hinnatakse õpilase hoolsust, kes täidab õpetaja sagedasel meenutamisel talle antud kohustusi ning vajab suunamist nii enda kui teiste vara hoidmisel.
Mitterahuldav	MR	Mitterahuldavaks hinnatakse õpilase hoolsust, kes täidab talle antud kohustusi harva ning suhtub nii enda kui teiste vara hoidmisesse hooletult.